

Notice d'aide à l'adhésion en ligne

UNSA Douanes

1/ page d'accueil du site UNSA Douanes

2/ création du compte en ligne

3/ vérification

4/ rubriques à compléter

5/ information de situation

6/ informations de connexion

7/ validation

8/ gestion d'un compte en ligne

9/ page de connexion

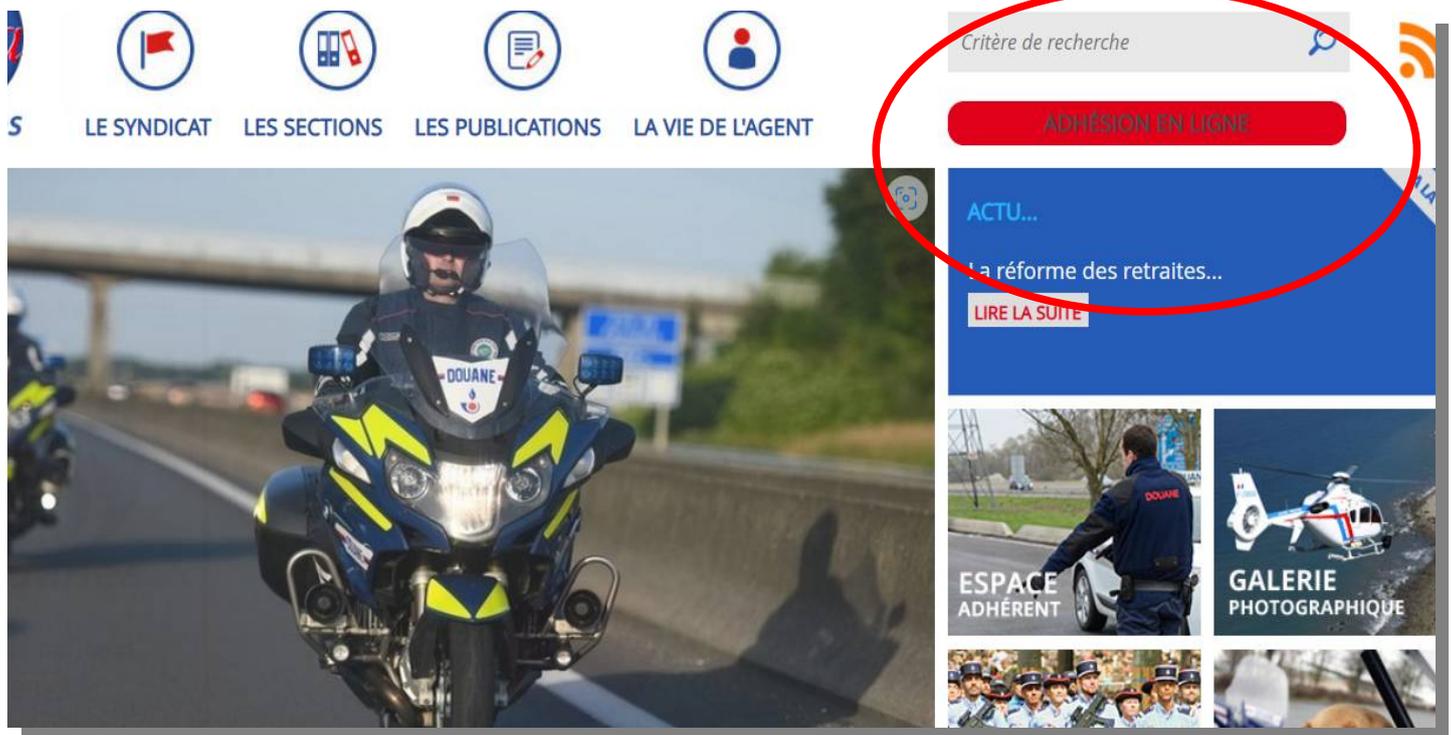
10/ mot de passe oublié



Bienvenue à l'UNSA Douanes

A l'UNSA, on s'occupe de moi !

1/Retrouvez notre rubrique Adhésion en ligne sur notre site internet UNSA Douanes :



2/Cliquez sur : « **Création du compte en ligne** »

Non sécurisé | www.unsadouanes.fr/fr/adhesion

Adhésion
Nous rejoindre ? Suivez le guide ...

Vous pouvez adhérer et gérer en ligne votre "compte adhérent" à l'UNSA Douanes ici :

Création du compte en ligne

Pour votre première année d'adhésion, la cotisation forfaitaire est de 30 euros !

Pour toute création de compte, l'application vérifiera que vous n'êtes pas un robot. Un code à 5 ou 6 chiffres apparaîtra et vous devrez le recopier à l'envers.

Exemple : le code indiqué est le 574822, vous aurez donc à saisir la combinaison 228475.

Vous accédez ensuite à la page de création de votre compte adhérent personnel. Vous saisissez vos informations, créez vos propres identifiants et obtenez un numéro d'adhérent unique après validation du compte.

Vous pouvez payer votre cotisation :

- par **télépaiement** au comptant à l'aide d'une carte bancaire jusqu'au **31 décembre** ;
- par **télépaiement fractionné** en deux ou trois fois, à l'aide d'une carte bancaire et sans aucun frais supplémentaire. ATTENTION : le paiement fractionné est accessible jusqu'au **10 octobre** ;
- par **chèque** à l'ordre de l'UNSA Douanes, avant le **30 novembre**, auprès de votre trésorier local.

Vous devenez adhérent dès le versement effectif de votre cotisation et pourrez accéder à nos services. Le renouvellement se fait par année civile.

Critère de recherche

Déjà adhérent(e) ? C'est ici ↓

Espace adhérent sécurisé

Gérez votre compte adhérent et payez votre cotisation en ligne !

Le renouvellement d'adhésion se fait également via le compte en ligne. Vous accédez à la page d'accueil en cliquant sur l'image ci-dessus. Les dates d'échéance sont les mêmes que pour le versement d'une première adhésion. **Lorsque votre compte est déjà créé, seuls vos identifiants et mot de passe seront nécessaires pour vous connecter** (plus besoin de saisir un code inversé).

Au besoin, une notice est à votre disposition [ici](#).

Vous pourrez imprimer vos différents

3/Pour toute première connexion afin de créer un compte en ligne, il faut compléter le champ de VERIFICATION (qui permet d'attester que vous n'êtes pas un robot).

Au cas présent, il faut saisir le code inversé, soit : **17055**, puis cliquer sur **VERIFICATION**



Base de données UNSA-Douanes

Pas encore enregistré(e) ?

Pour accéder au formulaire d'enregistrement, recopiez ci-dessous le code '55071', en commençant par le DERNIER chiffre.

VERIFICATION

Adhérent(e) déjà enregistré(e) ?

Information de connexion :

Pseudo ou courriel

Mot de passe

ENVOI

[Mot de passe ou oublié ?](#)

En fin de session, il est INDISPENSABLE de vous déconnecter pour des raisons de sécurité.

DÉCONNEXION

[Politique de confidentialité](#)

UNSA DOUANES - TOUTS DROITS RÉSERVÉS

4/Complétez les différentes rubriques :



Formulaire d'inscription dans la base de données de l'UNSA Douanes

Pour valider votre inscription, remplissez complètement ce formulaire.

Données personnelles :

| | |
|-----------------------|---------------------------------|
| Civilité : ▾ | OBLIGATOIRE |
| Prénom | Prénom OBLIGATOIRE |
| NOM | Nom OBLIGATOIRE |
| JJ/MM/AAAA * | Date de naissance FACULTATIF |
| Adresse de courriel * | Adresse de courriel OBLIGATOIRE |

* La date de naissance est facultative mais peut servir à retrouver votre fiche. Respectez le FORMAT JJ/MM/AAAA, par exemple : 25/08/2000.

* L'adresse de courriel est indispensable pour valider votre fiche, **recevoir votre attestation fiscale** et pourra être utilisée comme nom d'utilisateur à la connexion.

Votre conjoint(e) est-il/elle adhérent(e) à l'UNSA Douanes ?

Si oui, indiquez son n° d'adhérent(e).

Coordonnées personnelles :

| | |
|--------------------|--|
| Adresse | Adresse OBLIGATOIRE |
| Complément | Complément d'adresse FACULTATIF |
| 00000 | Code postal OBLIGATOIRE |
| Ville | Ville OBLIGATOIRE |
| Téléphone bureau * | Téléphone professionnel : 10 chiffres sans espace. |
| Téléphone mobile * | Téléphone mobile : 10 chiffres sans espace. |

* Saisissez au moins l'un des deux numéros de téléphone demandé.

ATTENTION :

l'adresse de courriel saisie sera celle utilisée pour générer un nouveau de passe en cas de code d'accès oublié.

Elle servira également à recevoir toutes nos informations dédiées aux adhérents.

5/Information de situation

Renseignez d'abord la colonne de gauche avec votre direction interrégionale ou SCN, puis celle de droite pour préciser la direction régionale ou le SGC.

Si vous êtes en activité dans un des SCN suivants : DNRED, SEJF, DNSCE ou CID, la colonne de droite est saisie en « non applicable »

Information de situation :

| Région : OBLIGATOIRE | Section : OBLIGATOIRE |
|---|---|
| <input type="radio"/> CID | <input type="radio"/> Non applicable |
| <input type="radio"/> DNCSE | <input type="radio"/> AIX-EN-PROVENCE |
| <input type="radio"/> DNGCD | <input type="radio"/> AMIENS |
| <input type="radio"/> DNRED | <input type="radio"/> ANNECY |
| <input type="radio"/> DNRFP | <input type="radio"/> BAYONNE |
| <input type="radio"/> SCL | <input type="radio"/> BESANCON |
| <input type="radio"/> SEJF | <input type="radio"/> BORDEAUX |
| <input type="radio"/> ANTILLES - GUYANE | <input type="radio"/> BRETAGNE |
| <input type="radio"/> AUVERGNE - RHONE-ALPES | <input type="radio"/> CAEN |
| <input type="radio"/> BOURGOGNE - FRANCHE-COMTE - CENTRE - VAL DE LOIRE | <input type="radio"/> CENTRE-VAL DE LOIRE |
| <input type="radio"/> BRETAGNE - PAYS DE LOIRE | <input type="radio"/> CHAMBERY |
| <input type="radio"/> GRAND-EST | <input type="radio"/> CLERMONT-FERRAND |
| <input type="radio"/> HAUTS-DE-FRANCE | <input type="radio"/> CORSE |
| <input type="radio"/> ILE-DE-FRANCE | <input type="radio"/> DIJON |
| <input type="radio"/> NORMANDIE | <input type="radio"/> DUNKERQUE |
| <input type="radio"/> NOUVELLE AQUITAINE | <input type="radio"/> ENDLR |
| <input type="radio"/> OCCITANIE | <input type="radio"/> ENDT |
| <input type="radio"/> PACA-CORSE | <input type="radio"/> GUADELOUPE |
| <input type="radio"/> PARIS AEROPORTS | <input type="radio"/> GUYANE |
| <input type="radio"/> Non applicable | <input type="radio"/> LE HAVRE |
| | <input type="radio"/> LILLE |
| | <input type="radio"/> LYON |
| | <input type="radio"/> MARSEILLE |
| | <input type="radio"/> MARTINIQUE |
| | <input type="radio"/> MAYOTTE |
| | <input type="radio"/> MONTPELLIER |
| | <input type="radio"/> MULHOUSE |
| | <input type="radio"/> NANCY |
| | <input type="radio"/> NICE |
| | <input type="radio"/> NOUVELLE CALEDONIE |
| | <input type="radio"/> ORLY |
| | <input type="radio"/> PARIS (DR) |
| | <input type="radio"/> PARIS DI/DG |
| | <input type="radio"/> PARIS EST |
| | <input type="radio"/> PARIS OUEST |
| | <input type="radio"/> PAYS DE LOIRE |
| | <input type="radio"/> RENNES |

6/Poursuivez la saisie de vos informations personnelles dans la rubrique « résidence administrative »
Il n'y a pas de menu déroulant, vous saisissez librement l'intitulé de votre résidence (ex : Maubeuge BSI, CODT de Bordeaux, BP d'Amiens, BSE T2A, etc.)

ATTENTION : les retraités pourront choisir leur situation en bas du menu déroulant, après les grades d'actifs.

Les militants préciseront ensuite leur(s) fonction(s) et mandat(s) exercés pour le syndicat,

puis terminez avec la saisie d'un pseudo (identifiant) et d'un mot de passe qui seront nécessaires pour se reconnecter.

Résidence administrative :

Texte libre OBLIGATOIRE

Temps de travail : OBLIGATOIRE Branche : OBLIGATOIRE Grade : OBLIGATOIRE

Fonctions et mandats :

Veuillez sélectionner vos fonctions si vous en avez :

Fonctions interrégionales : Fonctions régionales : Autre fonction : Saisie libre

Veuillez sélectionner vos mandats si vous en avez :

CAPL CHS-CT CT Masse CTSD

Information de connexion :

Pseudo * Pseudonyme pour connexion à cette base (64 caractères max.) FACULTATIF

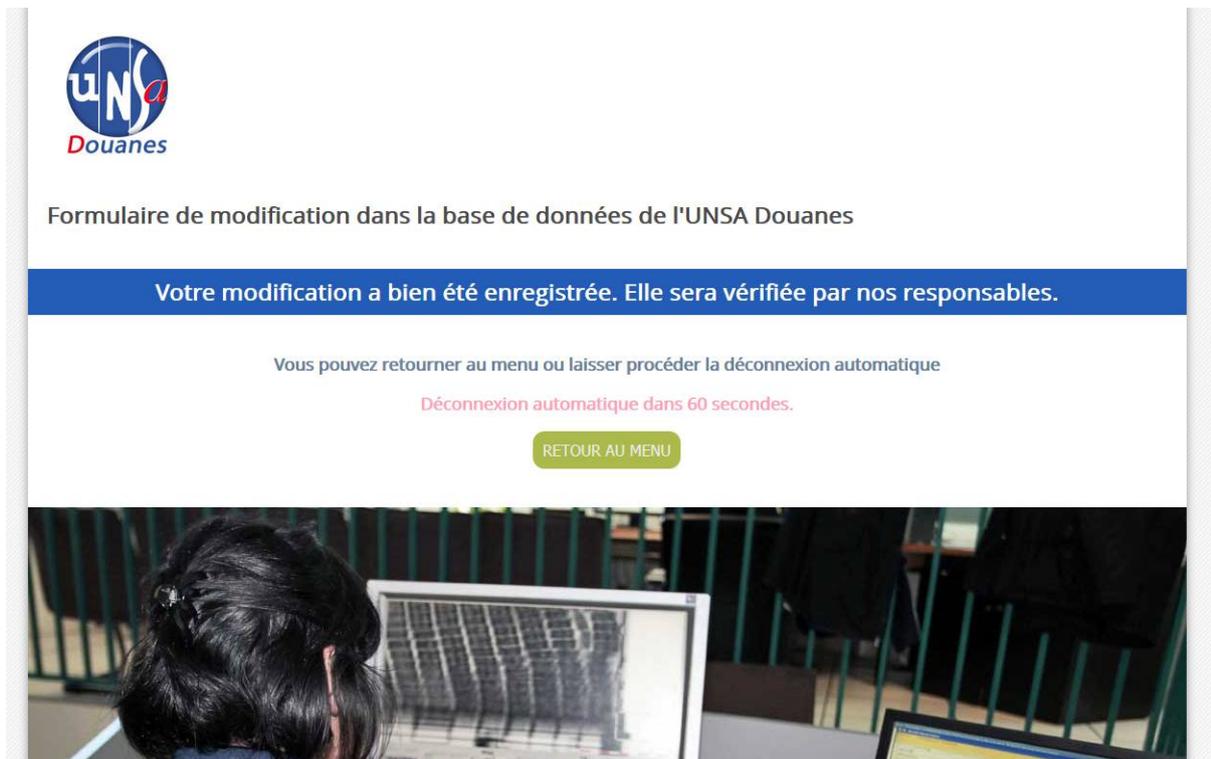
Mot de passe Mot de passe de connexion (32 caractères max.) OBLIGATOIRE

* Le pseudonyme est facultatif, et si vous le laissez vide, votre adresse de courriel sera votre identifiant.
Mais vous pouvez saisir un mot plus court que votre adresse de courriel pour vos futures connexions à cette base de données.

VALIDATION **ANNULATION**

Et enfin, cliquez sur : **VALIDATION**

7/L'écran suivant apparaît :



cliquez sur : **RETOUR AU MENU** et vous accédez à votre compte qui vient d'être activé.
Selon votre navigateur, il se peut que vous soyez renvoyé vers la page d'authentification

8/ Accès à un compte adhérent

En page d'accueil, cliquez sur l'image : « **ESPACE adhérent** »

The screenshot shows the homepage of the UNSA Douanes website. At the top, there is a navigation bar with the UNSA Douanes logo and five menu items: LE SYNDICAT, LES SECTIONS, LES PUBLICATIONS, and LA VIE DE L'AGENT. Below this is a grid of images related to customs work. On the right side, there is a search bar and a red button labeled 'ADHÉSION EN LIGNE'. Below the search bar, there is a section titled 'ACTU...' with a sub-heading 'La réforme des retraites...' and a red button 'LIRE LA SUITE'. The 'ESPACE ADHÉRENT' link is circled in red. Other links in this section include 'GALERIE PHOTOGRAPHIQUE', 'UNION DES DOUANIERS EN TENUE', and 'UNION DES RETRAITÉS DES DOUANES'. At the bottom, there are sections for 'Publications nationales' and 'PUBLICATIONS RÉGIONALES'.

Puis, sélectionnez l'image « **Espace adhérent sécurisé** » dans la rubrique **Déjà adhérent(e)** :

The screenshot shows the 'Déjà adhérent(e) ? C'est ici !' section of the website. It contains the following text:

Adhésion
Nous rejoindre ? Suivez le guide ...
Vous pouvez adhérer et gérer en ligne votre "compte adhérent" à L'UNSA Douanes ici :
[Création du compte en ligne](#)
Pour votre première année d'adhésion, la cotisation forfaitaire est de 30 euros !
Pour toute création de compte, l'application vérifiera que vous n'êtes pas un robot. Un code à 5 ou 6 chiffres apparaîtra et vous devrez le recopier à l'envers.
Exemple : le code indiqué est le 574822, vous aurez donc à saisir la combinaison 228475.
Vous accédez ensuite à la page de création de votre compte adhérent personnel. Vous saisissez vos informations, créez vos propres identifiants et obtenez un numéro d'adhérent unique après validation du compte.
Vous pouvez payer votre cotisation :

- par **télépaiement** au comptant à l'aide d'une carte bancaire jusqu'au **31 décembre** ;
- par **télépaiement fractionné** en deux ou trois fois, à l'aide d'une carte bancaire et sans aucun frais supplémentaire. ATTENTION : le paiement fractionné est accessible jusqu'au **10 octobre** ;
- par **chèque** à l'ordre de l'UNSA Douanes, avant le **30 novembre**, auprès de votre trésorier local.

Vous devenez adhérent dès le versement effectif de votre cotisation et pourrez accéder à nos services.
Le renouvellement se fait par année civile.

The 'Espace adhérent sécurisé' button is circled in red. It contains the text: 'Espace adhérent sécurisé', 'Gérez votre compte adhérent et payez votre cotisation en ligne !', and a hand cursor icon.

Le renouvellement d'adhésion se fait également via le compte en ligne. Vous accédez à la page d'accueil en cliquant sur l'image ci-dessus. Les dates d'échéance sont les mêmes que pour le versement d'une première adhésion. **Lorsque votre compte est déjà créé, seuls vos identifiant et mot de passe seront nécessaires pour vous connecter** (plus besoin de saisir un code inversé).
Au besoin, une notice est à votre disposition [ici](#).
Vous pourrez imprimer vos différents

9/Page de connexion (ou d'authentification)

Il n'est plus nécessaire de recopier le code inversé si vous êtes déjà enregistré.

Saisissez directement votre pseudo et mot de passe pour accéder à votre compte et cliquez sur **ENVOI**


Base de données UNSA-Douanes

Pas encore enregistré(e) ?

Pour accéder au formulaire d'enregistrement, recopiez ci-dessous le code '55071', en commençant par le DERNIER chiffre.

VERIFICATION

Adhérent(e) déjà enregistré(e) ?

Information de connexion :

Pseudo ou courriel

Mot de passe

ENVOI

[Mot de passe oublié ?](#)

En fin de session, il est INDISPENSABLE de vous déconnecter pour des raisons de sécurité.

DÉCONNEXION

[Politique de confidentialité](#)

UNSA DOUANES - TOUS DROITS RÉSERVÉS

10/mot de passe oublié

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur **Mot de passe oublié ?**

Saisissez votre pseudo (identifiant) ou l'adresse de messagerie saisie à l'étape 4.

Ensuite, il faut compléter le champ de vérification qui permet d'attester que vous n'êtes pas un robot.

*Au cas présent, il faut saisir le code inversé, soit : **66070**, puis cliquer sur **ENVOI***



BDD UNSA-Douanes

Mot de passe oublié ?

Un mot de passe provisoire, que vous pourrez modifier une fois connecté(e), va vous être attribué.

Pour ce faire, vous devez saisir votre pseudo ou votre adresse électronique d'enregistrement.

Puis, pour valider votre demande, recopiez le code '07066', dans le sens inverse, en commençant par le DERNIER chiffre.

Attention : vous allez recevoir un mél automatique de UNSA@cluster002.hosting.ovh.net

Pensez à vérifier vos pourriels !

[Politique de confidentialité](#)

UNSA DOUANES - TOUS DROITS RÉSERVÉS

Vous recevrez alors un mot de passe provisoire (code à 6 chiffres) sur votre boîte de messagerie (pensez à vérifier vos spams), pour aller vous identifier sur la page d'accueil.

Si vous avez oublié votre adresse de messagerie ou votre pseudo (identifiant), ou si vous rencontrez une difficulté persistante, contactez-nous directement : unsadouanes@gmail.com

Nous vous adresserons un lien personnalisé et des codes d'accès régénérés.